

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	BRENDA ROSIBEL GIRÓN LARIOS	CUI:	2328 94558 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-585-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de agosto del 2026
Acuerdo Ministerial:	607-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS INDIVIDUALES EN GENERAL en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Brinde apoyo en la elaboración de escritos para señalar casillero electrónico. b) Brinde apoyo en la elaboración de escritos para apersonar a la nueva autoridad. c) Brinde apoyo en la reproducción de memoriales para presentar en distintos juzgados. d) Brinde apoyo en la elaboración de caratula de identificación de los expedientes laborales nuevos. e) Brinde apoyo en la elaboración de providencias relacionadas a medios de prueba solicitados por la Procuraduría General de la Nación. f) Brinde apoyo en la elaboración de providencias relacionadas a traslado de archivos solicitados por Recursos Humanos en procesos laborales. g) Brinde apoyo en la elaboración de oficios y/o conocimientos solicitando ampliación de información de diferentes procesos. h) Brinde apoyo en la elaboración de oficios y/o conocimientos dando respuesta a distintos requerimientos a la Delegación de Asuntos Jurídicos.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se brindó apoyo en la elaboración de 40 escritos para señalar casillero electrónico.
- b) Se brindó apoyo en la elaboración de 10 escritos para apersonar a la nueva autoridad.
- c) Se brindó apoyo en la reproducción de memoriales para presentar en distintos juzgados.
- d) Se brindó apoyo en la elaboración de 2 caratulas de identificación de los expedientes laborales nuevos.
- e) Se brindó apoyo en la elaboración de providencias relacionadas a medios de prueba solicitados por la Procuraduría General de la Nación.
- f) Se brindó apoyo en la elaboración de 6 providencias relacionadas a traslado de archivos solicitados por Recursos Humanos en procesos laborales.
- g) Se brindó apoyo en la elaboración de oficios y/o conocimientos solicitando ampliación de información de diferentes procesos.
- h) Se brindó apoyo en la elaboración de oficios y/o conocimientos dando respuesta a distintos requerimientos a la Delegación de Asuntos Jurídicos.

Brenda Rosibel Girón Larios

Nombre completo del contratista

Ana Lucía Arias Flores

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma del contratista

Ana Lucía Arias Flores
Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)